

แบบคำร้องขอที่พักประจำ โรงพยาบาลสัตว์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หนองโพ

คณะสัตวแพทยศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานคณะกรรมการจัดสรรที่พัก

1. ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....

เป็น () ข้าราชการ () พนักงานมหาวิทยาลัย

() ลูกจ้างประจำ () ลูกจ้างชั่วคราว () อื่น ๆ

ตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....

ชั้น.....บาท สังกัด.....

2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

3. ภูมิลำเนา บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

4. ข้าพเจ้า

4.1 บรรจุเข้ารับราชการ ณ โรงพยาบาลสัตว์หนองโพ วิทยาเขตกำแพงแสน เมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.ได้ปฏิบัติราชการประจำ ณ โรงพยาบาลสัตว์ มก.

หนองโพ วิทยาเขตกำแพงแสน จนกระทั่งถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

4.2 ได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติราชการประจำปี ณ โรงพยาบาลสัตว์ มก. วิทยาเขต

กำแพงแสน ตามคำสั่ง/หนังสือ ที่.....ลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....ได้ปฏิบัติราชการประจำ ณ โรงพยาบาลสัตว์

มก. หนองโพ วิทยาเขตกำแพงแสน จนกระทั่งถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลาปี.....เดือน

5. สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่า

6. กรณีที่สมรส สามีหรือภรรยา และบุคคลในครอบครัว

() พักอาศัยด้วยกัน

() มิได้พักอาศัยร่วมกับข้าพเจ้า

() จะมาพักอาศัยกับข้าพเจ้าเป็นครั้งคราว

7. บุคคลในครอบครัวที่ต้องพักอาศัยร่วมด้วยดังต่อไปนี้

7.1 ภรรยา/สามี ชื่อ.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน (ถ้ามี).....

7.2 บิดาชื่อ.....อายุ.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน (ถ้ามี).....

7.3 มารดาชื่อ.....อายุ.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน (ถ้ามี).....

7.4 บุตร/หลานชื่อ.....อายุ.....ปี

สถานศึกษา/ที่ทำงาน.....

7.5 บุตร/หลานชื่อ.....อายุ.....ปี
สถานศึกษา/ที่ทำงาน.....

8. ก่อนที่จะขอบ้านพักราชการ ข้าพเจ้าอาศัยบ้านเลขที่.....หมู่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ซึ่งเป็นบ้านพักของ.....

- 9. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอที่พักต่อทางมหาวิทยาลัย แบบ
 - () บ้านพักครอบครัว ประสงค์จะพักกับ ชื่อ-สกุล.....
 - () ตึกพักนิสิต
 - () บ้านพักบุคลากร

10. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีที่พัก ณ โรงพยาบาลสัตว์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หนองโพ
(ให้ระบุเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน)
.....
.....
.....

11. ภาระงานราชการในตำแหน่งหน้าที่ของข้าพเจ้า มีดังต่อไปนี้
11.1 ภาระงานประจำ
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11.2 งานพิเศษนอกเหนือไปจากตำแหน่งหน้าที่
.....
.....
.....
.....
.....

- 12. พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้
 - 12.1 สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 12.2 สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง
 - 12.3 สำเนาหนังสือ/คำสั่ง มอบหมายให้มาปฏิบัติราชการ ณ โรงพยาบาลสัตว์ มก. หนองโพ วิชาเขตกำแพงแสน
 - 12.4 สำเนาหนังสือทะเบียนสมรส (กรณีที่มีสมรสแล้ว)
 - 12.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ลูกจ้างประจำ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ได้ให้ไว้นี้เป็นความจริงทั้งสิ้น หากข้าพเจ้าได้รับการจัดสรรที่พัก
ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศของทางราชการที่ใช้บังคับเกี่ยวกับที่พักราชการทุกประการ หาก
ข้าพเจ้ามิได้เข้าพักอาศัยจริง หรือใช้สิทธิในการพักอาศัยไม่เต็มที่ ข้าพเจ้ายินดีให้ทางคณะกรรมการบ้านพักเพิก
ถอนสิทธิการพักอาศัยหรือดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

ลงชื่อ.....ผู้ขอที่พัก
(.....)